



Ejercicio Fiscal:	2023	Cuatrimestre:	ANUAL	Departamento:	SAN PEDRO	Municipalidad:	SAN PABLO	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Periodo)					
Organismo Financiador:	FONACIDE													
Producto Final:	30003 - ALMUERZO ESCOLAR ENTREGADO			Unidad de Medida:	ALUMNOS									
Indicador:	313 / 313 ALUMNOS			Ejecución Productiva										
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual			
Descripción:	Provisión de almuerzo escolar, para alumnos matriculados dentro del Distrito, (Esc Básica San Isidro, Doña Catalina Salinas, San Antonio de Padua, San Francisco de Asis)			Inicial	Modificaciones	Vigente	268,00	0,00	313,00	313	62 %			
Observación:	Se adjunta autorización del MEC, se aumenta la meta a fin de adecuar a lo autorizado por el MEC,													
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- CONTRATACION DEL SERVICIO PARA EL SUMINISTRO DE ALMUERZO Y MERIENDA ESCOLAR BIENES E INSUMOS, UTENSILIOS Y ELECTRODOMESTICOS PARA EL ALMUERZO Y MERIENDA ESCOLAR ADQUISICION DE PRODUCTOS DE LA AGRICULTURA FAMILIAR													
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual				
848	30	TRANSFERENCIAS PARA ALIMENTACIÓN ESCOLAR	238.153.500	0	238.153.500	12.934.363	0	147.892.500	160.826.863	68 %				
Producto Final:	30012 - AULAS MANTENIDAS Y REPARADAS			Unidad de Medida:	AULAS									
Indicador:	4 / 10 AULAS			Ejecución Productiva										
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual			
Descripción:	REPARACION DE AULAS EN LA ESCUELA DOÑA CATALINA SALINAS DE CACERES, ESCUELA SAN ISIDRO			Inicial	Modificaciones	Vigente	10,00	0,00	10,00	1,00	3,00	0,00	4	40 %
Observación:	Modificación de presupuesto según reprogramación municipal													
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- MANTENIMIENTO, REPARACION, REFACCION, REMODELACION DE AULAS													
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual				
522	30	CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE USO INSTITUCIONAL	466.691.500	-31.000.000	435.691.500	36.000.000	154.240.000	0	190.240.000	44 %				
Producto Final:	30015 - BAÑOS ENTREGADOS			Unidad de Medida:	BAÑOS									
Indicador:	1 / 1 BAÑOS			Ejecución Productiva										
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual			
Descripción:	CONSTRUCCION DE UN BAÑO SEXADO EN EL COLEGIO NACIONAL DE SAN PABLO			Inicial	Modificaciones	Vigente	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	1	100 %
Observación:	Aumento de presupuesto según reprogramación municipal													
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- CONSTRUCCION DE BAÑOS, LETRINAS													
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera								
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual				
522	30	CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE USO INSTITUCIONAL	90.000.000	31.000.000	121.000.000	0	0	120.370.830	120.370.830	99 %				

**Observación:** Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.

Director Administrativo  
MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO

Intendente  
MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO



Ejercicio Fiscal:	2023	Cuatrimestre:	ANUAL	Departamento:	SAN PEDRO	Municipalidad:	SAN PABLO	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Periodo)		
Producto Final:	30061 - GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA GENERACION DE			Unidad de Medida:	PORCENTAJE		Ejecución Productiva				
Indicador:	0 / 100 PORCENTAJE			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Inicial	Modificaciones	Vigente					
Descripción:	Pago de deuda 2022 por obras realizadas en instituciones educativas del Distrito			100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0	0 %
Observación:											
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	PAGO DEUDA A PROVEEDORES POR CONSTRUCCIONES, ADQUISICIONES Y ALQUILERES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS. PROVISION DEL ALMUERZO ESCOLAR A ESCUELAS REALIZADAS EN EJERCICIO ANTERIOR. AMORTIZACION DE PRESTAMOS Y PAGO DE INTERESES.										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
980	30	DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS DE CAPITAL DE	4.411.926	0	4.411.926	0	0	0	0	0 %	
Totales de:			FONACIDE	799.256.926	0	799.256.926	48.934.363	154.240.000	268.263.330	471.437.693	59 %

**Observación:** Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.

\_\_\_\_\_  
Director Administrativo  
MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO

\_\_\_\_\_  
Intendente  
MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO

Ejercicio Fiscal:	2023	Cuatrimestre:	ANUAL	Departamento:	SAN PEDRO	Municipalidad:	SAN PABLO	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Periodo)	
Organismo Financiador:	LEY N° 3984/10 - REGALIAS Y COMPENSACIONES									
Producto Final:	30010 - ASISTENCIA TECNICA INTEGRAL	Unidad de Medida:	SERVICIOS	Ejecución Productiva						
Indicador:	15 / 15 SERVICIOS	Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS	Inicial	Modificaciones	Vigente						
Descripción:	Contratacion de servicios para trabajos de consultoria, asesoria en Informaticas, contrables y adminsitrativos para el Distrito segun planificación	15,00	0,00	15,00	5,00	5,00	5,00	15	100 %	
Observación:	Modificacion de presupuesto, segun reprogramacion municipal									
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- ASISTENCIA TECNICA, PROFESIONAL, ASESORIAS, CONSULTORIAS									
Código/Concepto		Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
266	30	CONSULTORIAS, ASESORIAS E INVESTIGACIONES	156.000.000	24.706.942	180.706.942	50.500.000	55.000.000	71.000.000	176.500.000	98 %
Producto Final:	30045 - DESMALEZADORAS ADQUIRIDAS PARA LA GENERACION	Unidad de Medida:	DESMALEZADORAS	Ejecución Productiva						
Indicador:	2 / 2 DESMALEZADORAS	Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS	Inicial	Modificaciones	Vigente						
Descripción:	Compra de desmalezadora, para uso de limpieza en el Distrito, segun planificación	2,00	0,00	2,00	0,00	2,00	0,00	2	100 %	
Observación:	El producto fue adquirido solo falta cancelar la deuda por disponibilidad financiera, por tal motivo la diferencia %									
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- ADQUISICION DE TRACTORES, RETROEXCAVADORA, VOLQUETE, MOTONIVELADORA, MOTOCARGA, CAMION COMPACTADOR-RECOLECTOR DE BASURA, CAMION ELEVADOR, PALA CARGADORA, DESMALEZADORA, RASTRAS, ROLOS, CORPIDORAS, DISCO DE ARADOS, BARREDORAS, GENERADORES DE ENERGIA									
Código/Concepto		Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
532	30	MAQUINARIAS Y EQUIPOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES	10.000.000	0	10.000.000	0	7.600.000	0	7.600.000	76 %
Producto Final:	30051 - EQUIPOS INFORMATICOS ADQUIRIDOS PARA LA	Unidad de Medida:	EQUIPOS	Ejecución Productiva						
Indicador:	6 / 10 EQUIPOS	Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS	Inicial	Modificaciones	Vigente						
Descripción:	Compra de equipos informaticos para uso Municipal , segun planificación computadoras , fotocopiadoras	10,00	0,00	10,00	6,00	0,00	0,00	6	70 %	
Observación:										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS - ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS									
Código/Concepto		Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
542	30	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0	0	0 %
543	30	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	60.000.000	0	60.000.000	39.754.000	7.800.000	0	47.554.000	79 %

**Observación:** Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.

\_\_\_\_\_  
 Director Administrativo  
 MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO

\_\_\_\_\_  
 Intendente  
 MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO

Página 3 de 7

Ejercicio Fiscal:	2023	Cuatrimestre:	ANUAL	Departamento:	SAN PEDRO	Municipalidad:	SAN PABLO	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Periodo)		
Producto Final:	30061 - GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA GENERACION DE			Unidad de Medida:	PORCENTAJE						
Indicador:	0 / 100 PORCENTAJE			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Deuda por gastos de inversion en el ejercicio fiscal 2022, por obras realizadas del Distrito			Inicial	Modificaciones	Vigente	0,00	0,00	0,00	0	0 %
Observación:	Modificacion de presupuesto, segun reprogramacion municipal										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- PAGO DEUDA A PROVEEDORES POR CONSTRUCCIONES, ADQUISICIONES Y ALQUILERES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS. PROVISION DEL ALMUERZO ESCOLAR A ESCUELAS REALIZADAS EN EJERCICIO ANTERIOR. AMORTIZACION DE PRESTAMOS Y PAGO DE INTERESES.										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
980	30	DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS DE CAPITAL DE	30.000.000	6.217.938	36.217.938	0	0	0	0	0 %	
Producto Final:	30062 - GESTION OPERATIVA PARA LA GENERACION DE VALOR			Unidad de Medida:	LITROS						
Indicador:	12900 / 12900 LITROS			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Compra de combustibles para vehiculos y maquinarias del Distrito			Inicial	Modificaciones	Vigente	5.512,00	5.888,00	1.500,00	12.900	100 %
Observación:	Modificacion de presupuesto y meta segun reprogramacion municipal										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- ADQUISICION DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
361	30	COMBUSTIBLES	104.000.000	26.000.000	130.000.000	55.000.000	60.000.000	15.000.000	130.000.000	100 %	
Producto Final:	30067 - INMUEBLES ADQUIRIDOS PARA GENERACION DE VALOR			Unidad de Medida:	METROS CUADRADOS						
Indicador:	360 / 360 METROS CUADRADOS			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Compra de terreno para uso Municipal, segun planificacion			Inicial	Modificaciones	Vigente	0,00	0,00	360,00	360	100 %
Observación:	El bien fue adquirido solo falta cancelar la deuda por por disponibilidad financiera, por tal motivo la diferencia %										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- ADQUISICION DE INMUEBLES PARA PLAZAS, VERTEDEROS, ESTADIOS, SALONES, ASENTAMIENTOS, TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
511	30	TIERRAS Y TERRENOS	119.000.000	0	119.000.000	0	0	99.590.909	99.590.909	84 %	

**Observación:** Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.

\_\_\_\_\_  
 Director Administrativo  
 MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO

\_\_\_\_\_  
 Intendente  
 MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO



Ejercicio Fiscal:	2023	Cuatrimestre:	ANUAL	Departamento:	SAN PEDRO	Municipalidad:	SAN PABLO	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Periodo)		
Producto Final:	30070 - INSUMOS DE OFICINA PARA LA GENERACION DE VALOR			Unidad de Medida:	UTILES DE OFICINA						
Indicador:	28 / 30 UTILES DE OFICINA			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Compra de articulos de oficina, para uso Tecnico y Administrativo del Municipio (toner, cartuchos, bolígrafos, etc)			Inicial	Modificaciones	Vigente	0,00	28,00	0,00	28	93 %
Observación:	Modificacion de presupuesto, segun reprogramacion municipal										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- ADQUISICIÓN DE ARTICULOS E INSUMOS DE OFICINA, PAPELES, FORMULARIOS, TALONARIOS, RECIBOS										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
342	30	UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSERES	3.496.800	3.500.000	6.996.800	0	6.885.000	0	6.885.000	98 %	
Producto Final:	30079 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CAMINOS			Unidad de Medida:	METROS LINEALES						
Indicador:	696 / 800 METROS LINEALES			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Mantenimiento y reparacion de caminos vecinales dentro del Distrito segun planificacion (compañías Cerrito 1 y Cerrito 2, Asentamiento Pyendá, San Ramón y Tataré Sur.)			Inicial	Modificaciones	Vigente	135,00	325,00	236,00	696	87 %
Observación:	Modificacion de presupuesto y meta, segun reprogramacion municipal										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- CONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE RUTAS Y CAMINOS, PAVIMENTADOS, EMPEDRADOS, ENRIPIADOS, TERRAPLENADOS, DE TODO TIEMPO. ADQUISICIÓN DE CEMENTO, MEZCLA ASFÁLTICA, PIEDRA, ARENA Y MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA OBRAS										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
521	30	CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE USO PÚBLICO	573.987.200	402.827.770	976.814.970	154.002.636	375.650.000	324.885.596	854.538.232	87 %	
Producto Final:	30086 - MOBILIARIOS ADQUIRIDOS PARA LA GENERACION DE			Unidad de Medida:	MUEBLES						
Indicador:	1 / 5 MUEBLES			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Compra de muebles para uso Municipal, segun planificacion (sillas, escritorios, etc)			Inicial	Modificaciones	Vigente	0,00	1,00	0,00	1	20 %
Observación:											
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- ADQUISICION DE MOBILIARIOS DE OFICINA										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
541	30	ADQUISICIONES DE MUEBLES Y ENSERES	10.000.000	0	10.000.000	0	2.681.000	0	2.681.000	27 %	

**Observación:** Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.

Director Administrativo  
MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO

Intendente  
MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO

Página 5 de 7



Ejercicio Fiscal:	2023	Cuatrimestre:	ANUAL	Departamento:	SAN PEDRO	Municipalidad:	SAN PABLO	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Periodo)		
Producto Final:	30111 - PROYECTOS ELABORADOS			Unidad de Medida:	PROYECTOS						
Indicador:	7 / 7 PROYECTOS			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Proyectos de inversion encaradas por el Municipio, segun planificacion (reparacion de calles, aulas, etc)			Inicial	Modificaciones	Vigente	0,00	3,00	4,00	7	100 %
Observación:											
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- PROYECTOS DE INVERSION DEL SECTOR PRODUCTIVO, AGROPECUARIO, INDUSTRIAL, FORESTAL, REFORESTACIÓN, MINERIA, TURISMO Y PESCA, PROYECTOS DE DESARROLLO TERRITORIAL Y DEL HABITAT										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
589	30	ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN VARIOS	70.000.000	0	70.000.000	0	28.000.000	42.000.000	70.000.000	100 %	
Producto Final:	30119 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS			Unidad de Medida:	REPARACIONES						
Indicador:	4 / 5 REPARACIONES			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Reparacion mayor de maquinarias del Municipio (tractor agrícola con implemento)			Inicial	Modificaciones	Vigente	3,00	1,00	0,00	4	80 %
Observación:	Modificacion de presupuesto, segun reprogramacion municipal										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- REPARACION, MANTENIMIENTO, ARREGLO DE MAQUINARIAS, EQUIPOS, INSTALACIONES, HERRAMIENTAS MAYORES										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
596	30	REPARACIONES MAYORES DE EQUIPOS	50.000.000	10.000.000	60.000.000	30.900.000	22.000.000	0	52.900.000	88 %	
Producto Final:	30120 - REPARACIONES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS			Unidad de Medida:	REPARACIONES						
Indicador:	0 / 6 REPARACIONES			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Mantenimiento de maquinarias y equipos de oficina del Distrito, segun planificacion			Inicial	Modificaciones	Vigente	0,00	0,00	0,00	0	0 %
Observación:	Modificacion de presupuesto, segun reprogramacion municipal										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- REPARACION, MANTENIMIENTO, ARREGLO DE MAQUINARIAS, EQUIPOS, INSTALACIONES, HERRAMIENTAS MENORES										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
244	30	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE EQUIPOS DE	12.000.000	-11.000.000	1.000.000	0	0	0	0	0 %	

**Observación:** Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.

Director Administrativo  
MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO

Intendente  
MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO



Ejercicio Fiscal:	2023	Cuatrimestre:	ANUAL	Departamento:	SAN PEDRO	Municipalidad:	SAN PABLO	Eje Estratégico:	Plan de Desarrollo Municipal (Periodo)		
Producto Final:	30135 - SERVICIOS PARA LA GENERACION DE VALOR PUBLICO			Unidad de Medida:	JORNALEROS						
Indicador:	21 / 26 JORNALEROS			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Contratación de personal jornaleros, para trabajos de limpieza dentro del Distrito			Inicial	Modificaciones	Vigente	5,00	7,00	9,00	21	81 %
Observación:											
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	CONTRATACION DE JORNALEROS PARA TRABAJOS DE DESMONTE, LIMPIEZA, MANTENIMIENTO DE CAMINOS, OPERARIOS DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
144	30	JORNALES	32.500.000	0	32.500.000	5.900.000	9.400.000	11.750.000	27.050.000	83 %	
Producto Final:	30150 - TRANSFERENCIAS DE RECURSOS REALIZADAS			Unidad de Medida:	PORCENTAJE						
Indicador:	93 / 100 PORCENTAJE			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Transferencia a organizacion y comisiones vecinales del Distrito (Asociación La Fortuna)			Inicial	Modificaciones	Vigente	70,00	23,00	0,00	93	93 %
Observación:	Modificación de presupuesto, según reprogramación municipal										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS FINANCIEROS PARA INVERSION A FUNDACIONES, REDES, ASOCIACIONES CIVILES, BOMBEROS VOLUNTARIOS, COMISIONES INTERSTITUCIONALES, DE EVENTOS, VECINALES, ONG'S, CENTRO CULTURALES, COMEDOR DE ANCIANOS										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
874	30	APORTES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	40.000.000	-10.000.000	30.000.000	28.000.000	0	0	28.000.000	93 %	
Producto Final:	30197 - EQUIPAMIENTOS ELECTRONICOS PARA GENERACIÓN			Unidad de Medida:	EQUIPOS DE ELECTRONICA						
Indicador:	0 / 5 EQUIPOS DE ELECTRONICA			Ejecución Productiva							
Medios De Verificación:	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS			Meta			1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Descripción:	Compra de aparatos electronicos para uso Municipal, según planificación			Inicial	Modificaciones	Vigente	0,00	0,00	0,00	0	0 %
Observación:	Modificación de presupuesto y meta, según reprogramación municipal										
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	ADQUISICION DE EQUIPOS VARIOS DE LOGISTICA INSTITUCIONAL, DE SONIDOS, PROYECTORES, PARLANTES, CAMARAS FOTOGRAFICAS										
Código/Concepto			Presupuesto			Ejecución Financiera					
OG	FF	OG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
538	30	HERRAMIENTAS, APARATOS E INSTRUMENTOS EN GENERAL	40.000.000	-10.000.000	30.000.000	0	0	0	0	0 %	
Totales de:	LEY N° 3984/10 - REGALIAS Y COMPENSACIONES		1.320.984.000	442.252.650	1.763.236.650	364.056.636	575.016.000	564.226.505	1.503.299.141	85 %	

**Observación:** Los informes presentados al MH tendrán carácter de Declaración Jurada.

Director Administrativo  
MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO

Intendente  
MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO

Misión: Garantizar a todas las personas una educación de calidad como bien público y derecho humano a lo largo de la vida

Asunción, 29 de junio de 2023.

Nota DGBE N° 641/2023

Señor  
**Jorge Arnaldo Codas Dávalos**, Intendente  
Municipalidad de San Pablo  
Departamento San Pedro

Con agrado me dirijo a usted para comunicar que, en relación a la solicitud de la Municipalidad de San Pablo, sobre el "*Proyecto de Almuerzo Escolar*" con Expediente Xilema N° 169.765 de fecha 21 de junio de 2023, se ha realizado el análisis técnico en los términos de las documentaciones presentadas, el marco normativo vigente que regula la implementación del Programa de Alimentación Escolar del Paraguay (PAEP), por lo que se remite el *Dictamen técnico de la Dirección de Alimentación Escolar N° 344/2023* en tres (03) fojas útiles.

Sin otro motivo, le presento mis atentos saludos.



**Hugo Tintel Romero**, Director General  
Dirección General de Bienestar Estudiantil  
Ministerio de Educación y Ciencias

Elaborado por: Javier Aguilar

Revisado por: Hugo Tintel

**Visión:** Institución que brinda educación integral de calidad basada en valores éticos y democráticos, que promueve la participación, inclusión e interculturalidad para el desarrollo de las personas y la sociedad.

Dirección General de Bienestar Estudiantil  
Edificio Beckelman 1° Piso  
Independencia Nacional c/ Humaitá

bienestar.estudiantil@mec.gov.py  
Tel.: (021) 454.220  
Asunción - Paraguay







TEKOMBO'E HA TEMBIKUA  
Morenandcha  
Ministerio de  
EDUCACIÓN Y CIENCIAS

TETĀ REKUĀI  
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay  
de la gente

Misión: Garantizar a todas las personas una educación de calidad como bien público y derecho humano a lo largo de la vida.

### MEMORÁNDUM DGPAE N° 488/2023

A : Andrea Milena Fernández, Directora

Dirección de Alimentación Escolar

D : Robert Gayoso, Jefe

Departamento de Gestión de Programas de Alimentación Escolar

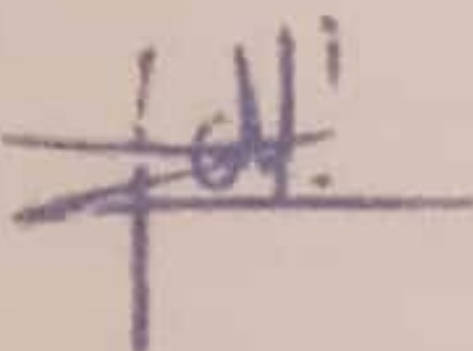
FECHA : 28 de junio de 2023.

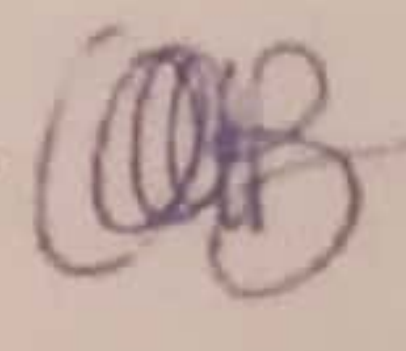
REFERENCIA: Expediente Xilema N° 169.765 de fecha 21 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, a fin de remitir en adjunto para los fines pertinentes, el **Dictamen Técnico DGPAE N° 344/2023**, que **AUTORIZA EL PROYECTO DE ALMUERZO ESCOLAR** ejercicio fiscal 2023, presentado por la Municipalidad de San Pablo según expediente de referencia.

Atentamente.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS	
Dirección de Alimentación Escolar	
M. A. G. M. A. D. A.	
Xilema N°	169.765
Elaborado por	Gma
Fecha:	28-06-23 Hora: 15:00

Elaborado por: Melissa Desvars 

Revisado por: Cassandra Becker 

**Visión:** Institución que brinda educación integral de calidad basada en valores éticos y democráticos, que promueve la participación, inclusión e interculturalidad para el desarrollo de las personas y la sociedad.

Departamento de Gestión de Programas de Alimentación Escolar  
Dirección de Alimentación Escolar  
Independencia Nacional 874 c/ Piribebuy y Humaitá  
Edificio Beckelman, 6to. Piso. Telef. : (595)21 454 220  
Asunción - Paraguay



Misión: Garantizar a todas las personas una educación de calidad como bien público y derecho humano a lo largo de la vida.

## DICTAMEN TÉCNICO DGPAE N° 344/2023

Referencia: Expediente Xilema N° 169.765  
de fecha 21 de junio de 2023.

### 1. Antecedentes

El Sr. Jorge Arnaldo Cudas Dávalos, Intendente de la Municipalidad de San Pablo del departamento de San Pedro, presenta el proyecto de Almuerzo Escolar para proveer a los estudiantes de las instituciones educativas del distrito a su cargo, y solicita autorización para la implementación de este.

### 2. Consideraciones técnicas

Se realiza el análisis técnico del proyecto que forma parte de expediente, teniendo en cuenta los siguientes criterios:

Tabla 1. Aspectos a evaluar			
N°	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE
<b>1.</b>	<b>Identificación</b>		
1.1	Datos de la Gobernación/Municipio	✓	
1.2	Datos del responsable del proyecto	✓	
1.3	Datos del nutricionista	✓	
<b>2.</b>	<b>Principales datos del proyecto de almuerzo escolar</b>		
2.1	Cantidad de instituciones educativas seleccionadas	✓	
2.2	Cantidad de estudiantes beneficiados	✓	
2.3	Tiempo de provisión del servicio*	✓	
2.4	Fecha estimada de inicio de la provisión	✓	
2.5	Fecha estimada de finalización de la provisión	✓	
2.6	Presupuesto estimado para el servicio	✓	
2.7	Precio referencial	✓	
2.8	% de la agricultura familiar a implementar	✓	
<b>3.</b>	<b>Identificación de las instituciones educativas seleccionadas</b>		
3.1	Instituciones educativas seleccionadas se encuentran en la Microplanificación	✓	
3.2	Códigos completos	✓	
3.3	Fuente de financiación	✓	
<b>4.</b>	<b>Requerimiento nutricional</b>		
4.1	Distribución del aporte calórico por rango etéreo	✓	
<b>5.</b>	<b>Composición del menú</b>		
5.1	Horario de preparación del menú	✓	
5.2	Horario de distribución	✓	
5.3	Constitución del menú	✓	
5.4	Modalidad del servicio	✓	

Elaborado por: Melissa Desvars

Revisado por: Cassandra Becker

Visión: Institución que brinda educación integral de calidad basada en valores éticos y democráticos, que promueve la participación, inclusión e interculturalidad para el desarrollo de las personas y la sociedad.

Departamento de Gestión de Programas de Alimentación Escolar  
Dirección de Alimentación Escolar  
Dirección General de Bienestar Estudiantil  
Independencia Nacional 874 e/ Piribebuy y Humaitá  
Edificio Beckelman, 6to. Piso Telef. : (595)21 454 220  
Asunción - Paraguay





Misión: Garantizar a todas las personas una educación de calidad como bien público y derecho humano a lo largo de la vida.

6.	<b>Menú cíclico</b>	✓	
6.1	Menú cíclico con la descripción de todos los componentes	✓	
7.	<b>Recetario de menú cíclico</b>		
7.1	Calorías del Menú, ingredientes, medidas en gramos para un comensal (una persona) y la forma de preparación del alimento.	✓	
8.	<b>Calculo de insumos para el almuerzo escolar</b>		
8.1	Planilla de cálculo de insumos	✓	
9.	<b>Control de calidad</b>		
9.1	Plan de monitoreo	✓	
9.2	Plan de capacitación	✓	
9.3	Plan de Difusión del proyecto a la comunidad	✓	
10.	<b>Modalidad del servicio</b>		
<b>Alimentos ofrecidos por el servicio de plato servido (Catering)</b>		<b>Cumple</b>	<b>No Cumple</b>
10.1	Condiciones mínimas del servicio requerido		
10.2	Procedimiento para la prestación del servicio		
10.3	Indicaciones generales		
10.4	Procedimiento para la entrega del almuerzo escolar		
<b>Alimentos preparados en las escuelas</b>		<b>Cumple</b>	<b>No Cumple</b>
10.1	Mecanismo de recepción de los alimentos	✓	
10.2	Mecanismos de almacenamiento	✓	
10.3	Mecanismos de higiene	✓	
10.4	Mecanismos de pre elaboración y elaboración	✓	
10.5	Mecanismos de distribución	✓	
*La Municipalidad se compromete de ampliar los días de provisión de acuerdo con su disponibilidad presupuestaria.			

### 3. Conclusiones

El análisis técnico se realiza en concordancia a los documentos que forman parte del expediente foliados del 1 (uno) al 33 (treinta y tres); teniendo en cuenta lo establecido en la Ley N°5210/14 de "Alimentación Escolar y Control Sanitario", su decreto reglamentario N° 2366/14 y el Manual de Procedimientos para los servicios de alimentación escolar, en instituciones educativas de gestión oficial, privada y privada subvencionada, establecido por el Ministerio de Educación y Ciencias y aprobado por Resolución MEC N°965 del 16 de setiembre de 2022.

En ese sentido, considerando que lo solicitado cumple con los criterios de evaluación detallados en la Tabla 1 del punto 2 de este dictamen técnico, se autoriza el mismo (ver tabla 2) por única vez con una vigencia de 90 (noventa) días a partir de la fecha de emisión, a fin de realizar los procedimientos administrativos correspondientes.

Elaborado por: Melissa Desvars

Revisado por: Cassandra Becker

Visión: Institución que brinda educación integral de calidad basada en valores éticos y democráticos, que promueve la participación, inclusión e interculturalidad para el desarrollo de las personas y la sociedad.

Departamento de Gestión de Programas de Alimentación Escolar  
Dirección de Alimentación Escolar  
Dirección General de Bienestar Estudiantil  
Independencia Nacional 874 e/ Piribebuy y Humaitá  
Edificio Beckelman, Gto. Piso Telef. : (595)21 454 220  
Asunción - Paraguay





Misión: Garantizar a todas las personas una educación de calidad como bien público y derecho humano a lo largo de la vida.

Instituciones Beneficiarias	Cantidad de Matriculados	Tiempo de Provisión			Modalidad del servicio
		Año	Total Días	Días	
6	313	2023	56	Lunes a viernes	Alimentos preparados en las escuelas

Asimismo, se deslinda responsabilidad sobre la ejecución fuera del proyecto presentado, además de no poseer injerencia en cuestiones relativas al precio referencial, la fuente de financiamiento, los procesos de contratación, la modalidad de servicio seleccionada por la contratante y los datos omitidos en el Proyecto, el cual es exclusiva responsabilidad del encargado de la elaboración del mismo; se circunscribe el análisis a las especificaciones técnicas de carácter nutricional, a fin de garantizar el cumplimiento de los criterios de selección de los beneficiarios y a lo establecido en las normativas legales vigentes.

Se exhorta agotar los medios y las gestiones administrativas necesarias; a fin de brindar la alimentación escolar todos los días del calendario escolar, para dar cumplimiento al objetivo de esta política pública.

En caso de detectar variaciones en el cumplimiento, se remitirá al órgano de control correspondiente.

Es el dictamen.

Lic. Nut. Melissa Desvars  
Registro Profesional N°: 1.936  
Fecha: miércoles, 28 de junio de 2023



Aprobado por: Mag. Robert Gayoso, Jefe  
Departamento de Gestión de Programas de Alimentación Escolar  
Dirección de Alimentación Escolar

En cumplimiento de los procedimientos correspondientes, se remite el presente dictamen técnico a la Dirección General de Bienestar Estudiantil, para la comunicación a la parte interesada.



Lic. Andrea Milena Fernández, Directora  
Dirección de Alimentación Escolar

Elaborado por: Melissa Desvars

Revisado por: Cassandra Becker

Visión: Institución que brinda educación integral de calidad basada en valores éticos y democráticos, que promueve la participación, inclusión e interculturalidad para el desarrollo de las personas y la sociedad.

Departamento de Gestión de Programas de Alimentación Escolar  
Dirección de Alimentación Escolar  
Dirección General de Bienestar Estudiantil  
Independencia Nacional 874 e/ Piribebuy y Humaitá  
Edificio Beckelman, 6to. Piso Telef.: (595)21 454 220  
Asunción - Paraguay





*San Pablo para todos*

**MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO**  
Administración Abog. Jorge Codas Dávalos  
II Departamento de San Pedro  
Telef.: 021 328 6783

E-mail: [sanpablo@sanpablo.gov.py](mailto:sanpablo@sanpablo.gov.py)



San Pablo, 19 de febrero de 2024

Señora

Econ. María Mercedes Martínez Delgado, Directora General  
de Departamentos y Municipios (DGDM) del Ministerio de Hacienda  
Asunción

Tengo el agrado de dirigirme a usted con el objeto de presentar el Informe de Gestión correspondiente al Tercer Cuatrimestre del Ejercicio Fiscal 2023 de la Municipalidad de San Pablo. Informe de Gestión - Anexo B-01-08.-

En la seguridad de contar con su buena predisposición hago propicia la ocasión para saludarle muy atentamente. -

---

Abog. Gabriela Edith Martínez  
Secretaria General

---

Abog. Jorge Arnaldo Codas  
Intendente Municipal