



**MUNICIPALIDAD DE  
SAN ANTONIO**

INFORME DE AUDITORIA INTERNA N ° 03/2026

A: Intendencia Municipal

De: Dirección de Control Interno/Auditoría Interna

Fecha: 14 de abril de 2026

Objeto: Examen de Operaciones-Departamento de Transito

Periodo Auditado: marzo 2026

### **Objetivo de la Auditoria**

Verificar la integridad y exactitud en la emisión de licencias de conducir y habilitación de vehículos

Evaluar la concordancia entre los formularios emitidos y las rendiciones de ingresos en concepto de multas y tasas

Validar del cumplimiento de los procesos administrativos y la normativa vigente.

### **Alcance**

El examen abarco la revisión de los archivos digitales y físico de emisión, los comprobantes de ingresos diarios y los depósitos realizados en las cuentas bancarias municipales durante el mes de marzo de 2026

Control de materiales e insumos para habilitación y licencias de conducir

### **Resultados**

Tras el análisis realizado, se concluye que el desempeño del Departamento de Transito es satisfactorio, presentando un nivel del cumplimiento adecuado. Los puntos destacados son:

**Emisión de Documentos:** Los procesos de expedición de Licencias y registros coinciden con las solicitudes archivadas. Se observa una orden cronológica y correlativo correcto.

**Rendición de Ingresos:** Los montos percibidos por multas y tasas administrativas han sido rendidos en tiempo y forma a la tesorería Municipal. No se detectaron discrepancias significativas entre lo facturado y lo depositado.



**MUNICIPALIDAD DE  
SAN ANTONIO**

Control de Inventario: Los insumos utilizados para la impresión de licencias presentan un control de stock razonable.

Observaciones y Recomendaciones

Digitalización Total: Se recomienda fortalecer el respaldo digital de las solicitudes y examen para expedir licencia de conducir